

 <p><b>INSTITUT ZA REHABILITACIJU</b></p> <p>Centrala: 011/8241-100, Tel. direktor: 011/8241-424, fax:011/8236-431,</p>	<p>Институт за рехабилитацију Београд, Сокобањска 17, Београд, Србија Број: 011/8241-100 Датум: 13.10.2016. године <a href="http://www.rehabilitacija.com">www.rehabilitacija.com</a></p> <p>Organizacija deo „SELTERS“ Kralja Petra I 333, IT400 Mladenovac, Srbija žiro račun: 840-657697-10, PIB: 101962711</p>
--	--

**Институт за рехабилитацију  
Београд, Сокобањска 17**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку **добара** мале вредности  
**Технички апарати за опремање соба**  
**ЈН бр. 58/16**

Објављено на Порталу ЈН и интернет страници наручиоца **13.10.2016.** године

Рок за достављање понуда је **21.10.2016.** године до **10,00 часова**

Отварање понуда је **21.10.2016.** године у **10,15 часова**

октобар, 2016. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС број 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-1641-1/16 од 03.10.2016. године и Решења о именовану Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности број 01- 1641-2/16 од 03.10.2016. године, припремљена је

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности добара:  
Технички апарати за опремање соба  
ЈН бр. 58/16**

### **САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. Општи подаци о јавној набавци
  2. Подаци о предмету јавне набавке
  3. Упутство понуђачима како да сачине понуду
  4. Услови за учешће у поступку и упутство за доказивање
  5. Изјава о испуњености обавезних и додатних услова
  6. Спецификација – врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, гаранције квалитета, рок извршења, место извршења и сл.
  7. Модел уговора
  8. Обрасци
- Подаци о понуђачу – **образац број 1**  
Понуда понуђача – **образац број 2**  
Изјаве о прихватању услова из позива за достављање понуде и конкурсне документације – **образац број 3**  
Изјава о независној понуди – **образац број 4**  
Изјава о спречавању сукоба интереса - **образац број 5**  
Изјава о обавезама из чл. 75. Став 2, ЗЈН- **образац број 6**  
Изјава понуђача о ангажовању подизвођача- **образац број 7**  
Изјава о подношењу заједничке понуде- **образац број 7.1**  
Општи подаци о члану групе понуђача- **образац број 7.1.1**  
Трошкови припреме понуде – **образац број 8**  
Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде- **образац 9**  
Образац меничног овлашћења за добро извршење посла – **образац 10**  
Образац меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року – **образац број 11 (доставља изабрани понуђач).**

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1. Подаци о наручиоцу

**Наручилац:** Институт за рехабилитацију

**Адреса:** Београд, Сокобањска 17

**Интернет страница:** [www.rehabilitacija.com](http://www.rehabilitacija.com)

### 1.2. Врста поступка

Наручилац, спроводи поступак за јавну набавку мале вредности, набавку **добра – Технички апарати за опремање соба** у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама.

### 1.3. Предмет јавне набавке

**Набавка добра– Технички апарати за опремање соба ОРН 32324000-0**  
Телевизори

**Ова набавка је обликована није обликована по партијама.**

Количина тражених добра/услуга или радова са описом и другим карактеристикама дата је у тачки б. конкурсне документације – Спецификација тражених услуга и у прилозима.

### 1. 4. Посебна напомена:

Уговор за ову јавну набавку није резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

Конкурсна документација је објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници Института за рехабилитацију: [www.rehabilitacija.com](http://www.rehabilitacija.com) са којих се и може преузети.

Податке о пореским обавезама понуђачи могу добити у надлежној Пореској управи [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs), Пореска управа, Централа, ул. Саве Машковића 3-5, 11000 Београд.

Податке о заштити животне средине понуђачи могу добити у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине РС: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs), ул. Немањина 22-26, Београд.

Податке о заштити на раду и заштити инвалида рада понуђачи могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs), ул. Немањина 22-26 и у Националној служби за запошљавање: [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs), ул. Краља Милутина 8, Београд.

### 1.5. Контакт

Е-маил адреса: [seltersbanja.pravnasl@gmail.com](mailto:seltersbanja.pravnasl@gmail.com)

факс: 011/8236-431 радним даном у времену од 07,00 – 15,00 часова.

Радно време писарнице је сваког радног дана у времену од 07,00-15,00 ч.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. Предмет јавне набавке

Наручилац врши набавку **добра- Технички апарати за опремање соба,**

**ЈН број 58/16.**

**2.2. Шифра из Општег речника јавне набавке: ОРН 32324000-0 Телевизори**

**2.3. Партије**

**Ова јавна набавка није обликована је по партијама.**

**3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**ЗАДАТАК ПОНУЂАЧА**

Понуђач, по овом Позиву, треба да достави понуду према спецификацији из конкурсне документације, односно, конкурсном документацијом захтеване податке Наручиоцу како би се у поступку оцењивања понуда несумњиво и недвосмислено утврдило да ли је понудом одговорено на све захтеве Наручиоца.

**Сматраће се да понуда има битне недостатке и наручилац ће је одбити ако:**

- 1) Понуђач не достави све захтеване Обрасце, доказе и прилоге из конкурсне документације;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 4) понуђач није доставио захтевано средство обезбеђења;
- 5) је понуђени рок важења понуде или рок завршетка посла, другачији од захтеваног;
- 6) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да понуду сачини у писаном облику на српском језику. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља захтеване прилоге и доказе из конкурсне документације.

Понуда мора да буде на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена, читко попуњена без прецртавања, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица. Према потреби, понуђач може копирати достављене обрасце.

Комплетна понуда мора да садржи наведене обрасце, а пожељно је да понуђач захтевану документацију достави следећим редоследом и обележи редним бројевима:

1. Попуњен Образац бр. 1 - Подаци о понуђачу;
2. Попуњен образац број 2- Понуда(за партије за коју подноси понуду);
3. Попуњен Образац бр. 3 - Изјава понуђача о прихватању услова из позива и конкурсне документације (на изјаву понуђач ставља потпис и печат којим потврђује да је сагласан са изјавом);
4. Попуњен Образац бр. 4 – Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима;
5. Попуњен Образац бр. 4 – Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца;
6. Попуњен Образац бр. 5 – Образац изјаве понуђача о изричитом поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и гаранција понуђача да је ималац права интелектуалне својине;

7. Попуњен Образац бр. 6 – Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама;

8. Попуњен Образац бр.8 - Модел уговора са унетим подацима о понуђачу, на првој страни Модела уговора и ценом на другој страни;

9. Понуђач је обавезан да уз понуду достави копије тражених доказа у складу са Упутством из конкурсне документације.

**Сваки образац из конкурсне документације мора бити потписан и оверен печатом.**

## **НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

### **Самостално подношење понуде**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац ће сагласно члану 87. ст. 5. ЗНЈ. одбити све понуде које су поднете супротно напред наведеном.

### **Понуда са подизвођачем**

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе да понуду подноси са Подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити Подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко Подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште Подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Подизвођача који подноси понуду са Подизвођачем, тај Подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у обрасцу Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона у КД.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број Подизвођача.

### **Група понуђача**

Понуду може поднети *група понуђача*.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗНЈ, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗНЈ дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће израдити рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### **Напомена:**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако Понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају достављања неистинитих података у понуди, понуђач ће добити негативну референцу у складу са ЗЈН (члан 82. став 1. тачка 3) ЗЈН-а и др. О давању неистинитих података наручилац ће обавестити надлежни орган у вези са покретањем прекршајног поступка. Уколико се утврди неистинитост наведених података та понуда ће бити одбијена.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњавањем услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

### **ЦЕНА**

**Цена у понуди треба да буде изражена у динарима.**

**Цена у понуди се исказује као укупна цена без пореза.**

У цену треба да буду урачунати сви накнадни и зависни трошкови везани за набавку добара.

**Цена је фиксна и не може се мењати.**

**Понуда са варијантама није дозвољена.**

### **КРИТЕРИЈУМ**

Критеријум за избор најповољније понуде је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

**Резервни критеријум** - У ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом наручилац ће извршити избор најповољније понуде према услову — **краћи рок испоруке.**

### **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

#### **Захтеви у погледу начина плаћања**

Плаћање се врши у року од 30 дана од дана испостављања фактуре.

#### **Захтеви у погледу рока извршења**

Рок испоруке не може бити дужи од **5 дана** од захтева Наручиоца за испоруку добара.

Место испоруке добара је на адреси Наручиоцау Младеновцу.

#### **Захтеви у погледу рока важења понуде**

Понуда мора да важи најмање **30 дана** од дана одређеног за отварање понуде.

#### **Други захтеви:**

#### **захтеви у погледу финансијског, пословног и техничког капацитета понуђача**

1) да понуђач располаже довољним **техничким капацитетом:**

Да поседује минимум једно доставно возило за испоруку добара:

Доказ: Очитана саобраћајна дозвола а ако возило није у власништву понуђача Уговор о лизингу или Уговор о закупу са трећим лицем или Уговор о купопродаји.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Понуђач је дужан да у понуди достави:**

**Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде** и то: бланко сопствена меница и менично писмо - овлашћење на износ 10 % укупне вредности понуде без ПДВ-а са роком важности најмање 30 дана дуже од рока важења понуде - у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17.

Бланко соло меницу доставити у ПВЦ фолији. Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, потписана и оверена од стране понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији.

Понуђач доставља попуњен образац број 9 меничног овлашћења.

**Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од стране пословне банке, са датумом после пријема позива за достављање понуда) као и копију ОП Образаца, за лица за које је доставио картон депонованих потписа, (оверену од стране суда, општине или јавног бележника), не старији од два месеца од дана отварања понуда.**

Меница може бити активирана:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);

б) ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави остала средства финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је у обавези да приликом закључења уговора достави наручиоцу бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем на износ од 10% вредности понуде са ПДВ-ом са роком важења најмање 30 дана дуже од времена трајања уговора као средство обезбеђења за добро извршење посла у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17.**

### **Финансијску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року**

Изабрани понуђач се обавезује да за предметна добра, пре коначне испоруке добара, преда наручиоцу БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ и менично писмо - овлашћење на износ 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека гарантног рока.

Бланко соло менице доставити у ПВЦ фолији. Менице треба да буде регистроване код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији. Понуђач доставља попуњен образац број 10. меничног овлашћења, а уз овлашћење понуђач мора да достави копију ОП обрасца и картон депонованих потписа.

## **ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗНЈ.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, доставити одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и Интернет страници наручиоца.

Питања треба упутити на адресу наручиоца уз напомену „ПОЈАШЊЕЊА - ЈНМВ добара бр. 58/16 –Технички апарати за опремање соба или на електронску пошту лица за контакт одређеног овом конкурсном документацијом.

## **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуде се достављају у затвореној коверти овереној печатом, на адресу наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, организациони део Селтерс Младеновац ул.Краља Петра I бр.335, 11400 Младеновац са назнаком: „ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ - Понуда за јавну набавку добара Технички апарати за опремање соба ЈН број 58/16, као и на полеђини читко исписан назив и адреса Понуђача, како би се у складу са ЗЈН омогућило наручиоцу да неблаговремену понуду врати неотворену понуђачу.

Понуде се подnose непосредно или путем поште (препоручена пошиљка) и морају стићи на адресу Наручиоца **најкасније до 21.10.2016. године до 10,00 часова** и то у запечаћеном омоту.

Понуда поднета после времена одређеног у позиву, сматра се неблаговременом, а Наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде на начин одређен за подношење понуде на адресу наручиоца са назнаком: “измена/допуна/опозив понуде”.

## **ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда извршиће се на назначеној адреси Наручиоца у Младеновцу ул.Краља Петра I бр.335, 11400 Младеновац истога дана **21.10.2016. године у 10,15 часова**, када присутни овлашћени представници понуђача морају Комисији поднети писмено пуномоћје за заступање понуђача у поступку отварања понуда, уколико желе да учествују у поступку отварању понуда.

## **ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**



Одлука о додели уговора биће донета у оквирном року до десет дана од дана отварања понуде.

У случајевима из чл. 109. ЗНЈ, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

### **ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име лица из чл. 148. Став 1. ЗНЈ може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник али нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица које није искористило право на подношење захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје се наручиоцу.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуде или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније, најкасније три дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке. Примерак захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Таксу у износу од 60.000,00 динара подносилац захтева за заштиту права понуђача приликом подношења захтева, дужан је да уплати на број текућег рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке, сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке;, корисник буџет РС.

### **ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА**

### **Право на учешће у поступку**

**Право на учешће у поступку** предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, а обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона – да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке само у оним поступцима у којима је за обављање делатности која је предмет конкретне јавне набавке потребно поседовање посебне дозволе, под условом да је таква дозвола посебним прописом одређена као обавезна и да ју је наручилац тражио у конкурсној документацији.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити и додатне услове за учешће у поступку дефинисане чланом 76. Закона, а које је наручилац тражио у конкретной јавној набавци.

### **Испуњеност обавезних и додатних услова**

**Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку** предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (образац Изјаве понуђача дат је у конкурсној документацији - **Образац број 5**) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом осим услова из члана 75. став **1. тачка 5. Закона (посебна дозвола за обављање делатности) коју доставља у виду неоверене копије.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у Регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Испуњеност додатних услова у складу са овом конкурсном документацијом, понуђач доказује достављањем неоверених копија.**

#### **НАПОМЕНА:**

\*Уколико понуду подноси **група понуђача** изјаву на обрасцу број **5.** из ове конкурсне документације треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

\*Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, понуђач треба да попуни, потпише и печатом овери изјаву на обрасцу број **5.** из ове конкурсне документације. Уколико је понуда са више подизвођача образац број **5.** треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког подизвођача.

#### **Додатни услови су:**

##### **захтеви у погледу техничког капацитета понуђача**

##### **1) да понуђач располаже довољним техничким капацитетом:**

Да поседује минимум једно доставно возило за испоруку добара:

Доказ: Очитана саобраћајна дозвола а ако возило није у власништву понуђача Уговор о лизингу или Уговор о закупу са трећим лицем или Уговор о купопродаји.

## 5. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

### 5. И З Ј А В А

#### ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из члана 75. став 1. тачке од 1- 4. Закона о јавним набавкама утврђених конкурсном документацијом

Понуђач \_\_\_\_\_ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава следеће обавезне услове из члана 75. став 1. тачке од 1- 4. Закона о јавним набавкама:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис  
овлашћеног лица

**Напомена:** Наручилац задржава право да провери истинитост свега наведеног пре доношења одлуке о додели уговора.

**6.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА**  
**Технички апарати за опремање соба**

Рб	Назив и Опис добара	Укупна количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
1	<p><b>ЛЕД ТЕЛЕВИЗОР, 32" НАБАВКА, ТРАНСПОРТ, ИСПОРУКА ЛЕД ТЕЛЕВИЗОРА 32", са зидним носачем, ТЕЛЕВИЗОР ТИПА "LG 32LN500D LED "или одговарајући.</b>  <b>Дијагонала екрана: 32", Резолуције: 1366x768(ХД), прикључци типа HDMI 1X, SCART X1, USB X2,</b>  <b>Прикључак за слушалице: 1</b>  <b>Дигитални аудио излаз (оптички): 1, CI Slot: 1, Scart: 1</b>  <b>,Digitalni tјumer DVB-T/C</b>  <b>Звук:2.0-6W</b>  <b>Димензије са постољем :727 x 429 x 179,5 mm</b>  <b>Енергетска ефикасност:А или сл.</b></p>	<p><b>20</b> <b>комада</b></p>				
<b>УКУПНО:</b>						

**М.П.**

**Име и презиме овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_  
**Потпис овлашћеног лица**

Напомена: Понуђачи су дужни да упишу износе јединичне цене са и без пдв-а, као и укупне износе са и без пдв-а.

Непопуњавање неке од ставки представља апсолутно битан недостатак понуде и иста ће бити одбијена као неприхватљива.

## МОДЕЛ УГОВОРА

*Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише на крају, овери печатом, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.*

*У околностима када понуду подноси група понуђача, овлашћено лице групе понуђача потписује и оверава на крају печатом уговор уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.*

*Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку модела уговора потпишу и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.*

## У Г О В О Р ЗА НАБАВКУ добара Технички апарати за опремање соба ЈН број 58/16

Уговорне стране:

- 1.** **Институт за рехабилитацију, Сокобањска 17, Београд,**  
МБ 07050844,  
ПИБ 101962711,  
кога заступа в.д. директора Института: прим. др Снежана Костић,  
( у даљем тексту: „**Наручилац**“ )
- 2.** \_\_\_\_\_,  
МБ \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_,  
број рачуна \_\_\_\_\_,  
кога заступа директор \_\_\_\_\_  
( у даљем тексту: „**Испоручилац**“ )

Наручилац и понуђач заједно констатују:

Наручилац је на основу чл. 26. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 116/08), а на основу позива за набавку добара– **Технички апарати за опремање соба,** спровео поступак јавне набавке мале вредности;

- да је Испоручилац доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора; (**понуђава понуђач**)

- да је Наручилац на основу Извештаја Комисије за јавну набавку о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, донео одлуку о избору најповољније понуде и прихватио понуду Испоручиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године и изабрао као најповољнијег Испоручиоца за: **Техничке апарати за опремање соба - телевизоре** према понуди коју је доставио, а из спроведеног поступка јавне набавке.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Испоручилац се обавезује да изврши услугу испоруке предметних **која је конкретизована понудом испоручиоца и која је саставни део овог уговора - конкурсне документације број 58/16 –Технички апарати за опремање соба, а наручилац се обавезује да за испоручена добра, плати испоручиоцу цену, сагласно понуди.**

## ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

### Члан 2.

Уговорену цену чине:

цена набавке добара – набавка производа, из чл. 1. овог Уговора, без пореза на додату вредност, у износу

\* од \_\_\_\_\_ динара,

• порез на додату вредност у износу од \_\_\_\_\_ динара,

• Укупна уговорена цена износи: \_\_\_\_\_ динара

• (словима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ динара ) *(понуђава понуђач)*

## СТРУКТУРА ЦЕНЕ

### Члан 3.

Структура цене одређена је након спроведеног поступка тако да је цена по позицијама дата у спецификацији, у прилогу 2 Уговора.

Цена у понуди обухвата све трошкове везане за набавку и испоруку добара која су предмет ове јавне набавке. Испорука се врши Наручиоцу на његовој адреси (Младеновац).

## ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Сва плаћања по овом уговору Испоручиоцу ће вршити Наручилац.

Уговорне стране су сагласне да ће Испоручиоцу исплата уговореног износа из члана 2. овог Уговора бити извршена на следећи начин:

Наручилац ће тражена добра платити 30% авансно на рачун понуђача у року **до пет (5)** дана по закључењу уговора, уз финансијско обезбеђење, а остатак по испоруци у року **до 30** дана од дана пријема фактуре.

**Понуђач** је обавезан да уколико му буде додељен Уговор о јавној набавци да достави

**Наручиоцу** једну регистровану бланко соло меницу попуњену на прописан начин и оверену са меничним овлашћењем као средство финансијског обезбеђења на име авансног плаћања.

Менично овлашћење попунити у висини траженог аванса са ПДВ-ом.

#### **Члан 5.**

Уговорена цена из члана 2. овог Уговора представља вредност за извршење послова у условима и обиму одређеном одредбама овог Уговора.

Уговорена цена подразумева:

Набавку и испоруку опреме - телевизора, које су уговорене, а према садржају достављеном у понуди.

Уговорена цена је фиксна.

### **РОК**

#### **Члан 6.**

Рок испоруке добара не може бити дужи од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана ступања на правну снагу уговора.

Уколико Наручилац утврди да Испоручилац не прати рок извршења посла, и ако након писаног упозорења у року од 5 (пет) дана од дана уручења писаног упозорења, не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Испоручиоца у посао и изврши наплату средстава обезбеђења за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Испоручиоца падају на терет уговореног првог Испоручиоца.

#### **Члан 7.**

Ако Испоручилац не обави услугу испоруке опреме у року предвиђеном чланом 6. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, рачунајући од укупне вредности уговорених услуга, до максималног одбитка од 10% (десет процената) уговорене цене.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

### **ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА**

#### **Члан 8.**

Испоручилац се обавезује да:

Послове из члана 1. овог Уговора изврши у складу са достављеном понудом, овим уговором, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке.

Послове из члана 1. овог Уговора заврши у роковима ближе утврђеним чланом 6. овог Уговора.

#### **Члан 9.**

**Испоручилац** се обавезује да тражена добра испоручи Наручиоцу у року од \_\_\_\_\_ дана.

Испорука је Ф-цо наручилац у Младеновцу, Краља Петра I бр.335.

Цена подразумева испоруку до крајњег корисника.

#### **Члан 10.**

Испоручилац се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током пружања услуге објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, нацрти и друге информације у вези са овим Уговором Испоручилац ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

#### **Члан 11.**

Испоручилац је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

#### **Члан 12.**

**Испоручилац** гарантује и одговара за квалитет тражених добара који је предмет овог уговора.

**Гарантни рок:** \_\_\_\_\_ месеци.

### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Члан 13.**

Испоручилац се обавезује да приликом закључења уговора наручиоцу достави бланко соло меницу за добро извршење посла на износ 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „платива на први позив“ и „без права на приговор“, са роком важења 30 дана дуже од рока извршења посла, односно, завршетка радова.

Испоручилац се обавезује да приликом закључења уговора наручиоцу достави бланко соло меницу за авансно плаћање на износ 30% од укупно понуђене цене са ПДВ-ом, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „платива на први позив“ и „без права на приговор“, са роком важења 30 дана дуже од рока извршења посла, односно, завршетка радова.

За период гарантног рока, Понуђач - Испоручилац ће пре коначне испоруке добара доставити Наручиоцу бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, у висини 10% вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дуже од гарантног рока.

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, Испоручилац мора да продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 14.**

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.



Уговорне стране су сагласне, да ће све евентуалне измене и допуне, овог уговора, извршити потписивањем анекса уговора.

Уговорне стране су сагласне, да ће се на овај уговорни однос, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години у складу са Планом набавки наручиоца.

#### **Члан 15.**

Евентуалне спорове, који настану поводом, или из овог уговорног односа, уговорне стране ће решавати споразумом, а у случају да то није могуће, одлучиваће надлежни суд у Београду.

#### **Члан 16.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих су 3 (три) примерка за **Наручиоца** и 3 (три) примерка за **Испоручиоца**.

**ПРИЛОГ 1 - Понуда Испоручиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.**

**ПРИЛОГ 2 – Спецификација са структуром цене број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.**

**ОСИГУРАВАЧ**

---

**НАРУЧИЛАЦ**

---

**В. Д. ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА**  
прим. др Снежана Костић

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Понуђачем. Ако Понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**Подаци о понуђачу - Табела 1.**

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
<b>Назив понуђача:</b>	
<b>Адреса понуђача место, улица, општина:</b>	
<b>Име особе за контакт:</b>	
<b>e-mail:</b>	
<b>Телефон:</b>	
<b>Телефакс:</b>	
<b>Порески број понуђача (ПИБ):</b>	
<b>Матични број понуђача:</b>	
<b>Шифра делатности:</b>	
<b>Назив банке и број рачуна:</b>	
<b>Лице овлашћено за потписивање уговора:</b>	

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ  
ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

## О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е

У складу са условима из позива и конкурсне документације за јавну набавку добара мале вредности, бр. **58/16** за **Технички апарати за опремање соба**, достављамо:

**П О Н У Д У** бр. \_\_\_\_\_

**Важност понуде:** \_\_\_\_\_ дана (најмање **30** дана од дана отварања понуда).

**Рок испоруке** \_\_\_\_\_ ( не може бити дужи од **5 дана**) од дана подношења захтева Наручиоца за испоруку добара

Гарантни рок на добра \_\_\_\_\_ (минимум 2 године)

**Начин плаћања:** 30 дана од дана испостављања фактуре.

Понуде се подnose у складу са оригиналним обрасцем.

Висина премије у понуди мора бити исказана у динарима, без урачунатог пореза на премију и мора бити фиксна тј. не може се мењати.

Није дозвољено вршити било какве преправке и допуне обрасца.

Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица.

\_\_\_\_\_ 2016. године

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

\_\_\_\_\_

Образац бр. 3

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ  
ПОНУДЕ И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Јавна набавка мале вредности добра– Технички апарати за опремање соба, ЈНМВ  
број 58/16.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

Изјављујемо да прихватамо све услове из позива, као и све услове из конкурсне документације објављене на Порталу ЈН и интернет страници наручиоца дана **13.10.2016.** године за јавну набавку мале вредности добра ЈН број 58/16 – Технички апарати за опремање соба.

\_\_\_\_\_2016. године

**М.П.**

**Потпис  
одговорног лица понуђача**

\_\_\_\_\_

На основу члана 26. везано за члан 29. Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015) дајемо следећу изјаву

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за **добра: Технички апарати за опремање соба, ЈН број 58/16** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

\_\_\_\_\_2016. године

М.П.

Потпис  
одговорног лица понуђача

\_\_\_\_\_

#### Напомена:

- уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач;
- уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача;
- уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача, осим ако споразумом није предвиђено да то учини један од понуђача као овлашћен за све учеснике у заједничкој понуди.

Образац фотокопирати у потребном броју примерака.

На основу члана 39. а везано за чланове 26. и 29. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) дајемо следећу изјаву

### **ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА**

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно да:

- да не постоји однос између представника наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.

- Под повезаним лицима у смислу ове изјаве, а у складу са чл.3. ст.1. тач.11. Закона, сматрају се: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трежим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

\_\_\_\_\_ 2016. године

**М.П.**

**Потпис  
одговорног лица понуђача**

\_\_\_\_\_

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015) дајемо следећу изјаву:

### **ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА**

Изричито наводимо да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујемо да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

\_\_\_\_\_ 2016. године

**М.П.**

**Потпис  
одговорног лица понуђача**

\_\_\_\_\_

#### **Напомена:**

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач.
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача, осим ако споразумом није предвиђено да то учини један од понуђача као овлашћен за све учеснике у заједничкој понуди .

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(обавезно попунити и оверити уколико понуђач ангажује подизвођача)

Назив подизвођача	
Адреса седишта подизвођача	
Овлашћено лице подизвођача	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача и банка	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	

У вези са позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности објављеним на Порталу јавних набавки за јавну набавку број **58/16 – Технички апарати за опремање соба** изјављујемо да ћемо извршење набавке делимично поверити подизвођачу и у наставку наводимо њихово учешће по врсти посла и вредности:

• у понуди као подизвођач учествује \_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде у износу од \_\_\_\_\_ динара што износи \_\_\_\_\_% вредности понуде, \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ пословима:

• у понуди као подизвођач учествује \_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде учествује у износу од \_\_\_\_\_ динара што износи \_\_\_\_\_% вредности \_\_\_\_\_ понуде, \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ пословима:

• у понуди као подизвођач учествује \_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде учествује у износу од \_\_\_\_\_ динара што износи \_\_\_\_\_% вредности \_\_\_\_\_ понуде, \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ пословима:

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица



**ИЗЈАВА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**  
(обавезно попунити и оверити у случају подношења заједничке понуде)

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача)

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача)

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача)

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача)

У вези са позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности објављеним на Порталу јавних набавки, за јавну набавку бр. **58/16 – Технички апарати за опремање соба** изјављујемо да заједно подносимо понуду.

М.П. \_\_\_\_\_  
Овлашћено лице понуђача

М.П. \_\_\_\_\_  
Овлашћено лице понуђача

М.П. \_\_\_\_\_  
Овлашћено лице понуђача

М.П. \_\_\_\_\_  
Овлашћено лице понуђача

**Прилог: Споразум из члана 81, став 4 Закона о јавним набавкама**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Адреса седишта члана групе понуђача	
Овлашћено лице члана групе понуђача (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун члана групе понуђача и банка	
Матични број члана групе понуђача	
Порески број члана групе понуђача – ПИБ	

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Податке попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача (заједничка понуда).

Образац фотокопирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), а сходно члану 6. став 1. тачка 2, подтачка 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015), уз понуду прилажем

#### СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку број **58/16 – Технички апарати за опремање соба**, и то :

Структура трошкова	_____ динара без пдв
<b>УКУПНИ ТРОШКОВИ БЕЗ ПДВ</b>	_____ динара
<b>ПДВ</b>	_____ динара
<b>УКУПНИ ТРОШКОВИ СА ПДВ</b>	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12).

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица  
**М.П.**  
\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

#### Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади;
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15);
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

### **ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА**

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета Дужник – правно лице: \_\_\_\_\_

Седиште – адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

У месту: \_\_\_\_\_ Дана: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_ Код банке: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17

Текући рачун: 840-657661-28

Код банке: Управа за јавна плаћања

### **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко соло меницу и овлашћујемо Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Повериоца, да предату меницу серије \_\_\_\_\_ може попунити на износ **10 %** од укупне вредности понуде **на име озбиљности понуде** за јн бр **58/16** чији је предмет **набавка добара- Технички апарати за оремање соба** што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Поверилац, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 30 (тридесет) дана дуже од понуђеног рока важности понуде за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења \_\_\_\_\_ године.

Датум важења Овлашћења \_\_\_\_\_ године.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

### **ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА**

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику,  
садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета  
Дужник – правно лице: \_\_\_\_\_  
Седиште – адреса: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_  
У месту: \_\_\_\_\_ Дана: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_ Код банке: \_\_\_\_\_  
ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17  
Текући рачун: 840-657661-28  
Код банке: Управа за јавна плаћања

### **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко соло меницу и овлашћујемо Институт за  
рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Поверιοца, да предату меницу серије  
\_\_\_\_\_ може попунити на износ **10 %** од укупне вредности понуде **на име доброг  
извршења посла** за јн бр **58/16** чији је предмет **набавка добара Технички апарати за  
опремање соба** што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Поверилац,  
да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и  
неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за  
наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Поверιοца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да  
наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да  
поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног  
недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна  
утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 5 (пет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну јавну  
набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на  
стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и  
располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових  
правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за  
дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења \_\_\_\_\_ године.

Датум важења Овлашћења \_\_\_\_\_ године.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

### **ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА**

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета  
Дужник – правно лице: \_\_\_\_\_  
Седиште – адреса: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_  
У месту: \_\_\_\_\_ Дана: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_ Код банке: \_\_\_\_\_  
ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17  
Текући рачун: 840-657661-28  
Код банке: Управа за јавна плаћања

### **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко соло меницу и овлашћујемо Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Повериоца, да предату меницу серије \_\_\_\_\_ може попунити на износ **10 %** од укупне вредности понуде **на име отклањања недостатака у гарантном року** за јн бр **58/16** чији је предмет **набавка добара Технички апарати за опремање соба**, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Поверилац, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 30 (тридесет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења \_\_\_\_\_ године.

Датум важења Овлашћења \_\_\_\_\_ године.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП