

 <p>INSTITUT ZA REHABILITACIJU</p> <p>Centrala: 011/8241-100, Tel. direktor: 011/8241-424, fax:011/8236-431,</p>	<p>Институт за рехабилитацију Београд, Сокобањска 17 Број: 01-2013/4/14 Датум: 04.02.2015. године www.rehabilitacija.com</p> <p>Organizacija deo „SELTERS“ Kralja Petra I 333, 11400 Mladenovac, Srbija zifro racun: 840-657687-10, PIB: 101962711</p>
--	--

Институт за рехабилитацију Београд, Сокобањска 17

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку добара мале вредности ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ ЈН бр. 70/14.

Објављено на Порталу ЈН и интернет страници наручиоца 04.02.2014.године

Рок за достављање понуда је **12.02.2015.** године до **12,00** часова
Отварање понуда је **12.02.2015.** године у **12,15** часова

Фебруар, 2015. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС број 124/2012) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник Р.Србије број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-2013-1/14 од 31.12.2014.године и Решења о именовану Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности број 01-2013-2/14 од 31.12.2014. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности добара Лабораторијски материјал ЈН бр. 70/14

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. Општи подаци о јавној набавци
 2. Подаци о предмету јавне набавке
 3. Упутство понуђачима како да сачине понуду
 4. Услови за учешће у поступку и упутство за доказивање
 5. Изјава о испуњености обавезних и додатних услова
 6. Спецификација – врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, гаранције квалитета, рок извршења, место извршења и сл.
 7. Модел уговора
 8. Обрасци
- Подаци о понуђачу – **образац број 1**
Понуда понуђача – **образац број 2**
Изјаве о прихватању услова из позива за достављање понуде и конкурсне документације – **образац број 3**
Изјава о независној понуди – **образац број 4**
Изјава о спречавању сукоба интереса - **образац број 5**
Изјава о обавезама из чл. 75. Став 2, ЗЈН- **образац број 6**
Изјава понуђача о ангажовању подизвођача- **образац број 7**
Изјава о подношењу заједничке понуде- **образац број 7.1**
Општи подаци о члану групе понуђача- **образац број 7.1.1**
Трошкови припреме понуде – **образац број 8**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за рехабилитацију

Адреса: Београд, Сокобањска 17

Интернет страница: www.rehabilitacija.com

1.2. Врста поступка

Наручилац, спроводи поступак за јавну набавку мале вредности, набавку **добра** – **Лабораторијски материјал** у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама.

1.3. Предмет јавне набавке

Набавка добра – Лабораторијски материјал

Ова набавка није обликована по партијама.

Количина тражених добра/услуга или радова са описом и другим карактеристикама дата је у тачки б. конкурсне документације – Спецификација тражених добра.

1.4. Посебна напомена:

Уговор за ову јавну набавку није резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

Конкурсна документација је објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници Института за рехабилитацију: www.rehabilitacija.com са којих се и може преузети.

Податке о пореским обавезама понуђачи могу добити у надлежној Пореској управи www.poreskauprava.gov.rs, Пореска управа, Централа, ул. Саве Машковића 3-5, 11000 Београд.

Податке о заштити животне средине понуђачи могу добити у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине РС: www.merz.gov.rs, ул. Немањина 22-26, Београд.

Податке о заштити на раду и заштити инвалида рада понуђачи могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике: www.minrzs.gov.rs, ул. Немањина 22-26 и у Националној служби за запошљавање: www.nsz.gov.rs, ул. Краља Милутина 8, Београд.

1.5. Контакт

Е-маил адреса: seltersbanja.pravnasl@gmail.com

факс: 011/8236-431 радним даном у времену од 07,30 – 15,30 часова.

Радно време писарнице је сваког радног дана у времену од 07,30-15,30 ч.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет јавне набавке

Наручилац врши набавку добара- Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14

2.2. Шифра из Општег речника јавне набавке: (33696500-0 лабораторијски реагенси).

2.3. Партије

Ова јавна набавка није обликована по партијама

Опис предмета набавке:

Детаљан опис лабораторијског материјала дат је у спецификацији са потребним количинама и паковањима.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЗАДАТАК ПОНУЂАЧА

Понуђач, по овом Позиву, треба да достави понуду према спецификацији из конкурсне документације, односно, конкурсном документацијом захтеване податке Наручиоцу како би се у поступку оцењивања понуда несумњиво и недвосмислено утврдило да ли је понудом одговорено на све захтеве Наручиоца.

Сматраће се да понуда има битне недостатке и наручилац ће је одбити ако:

- 1) Понуђач не достави све захтеване Обрасце, доказе и прилоге из конкурсне документације;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 4) понуђач није доставио захтевано средство обезбеђења(уколико је тражено конкурсном документацијом);
- 5) је понуђени рок важења понуде или рок завршетка посла, другачији од захтеваног;
- 6) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да понуду сачини у писаном облику на српском језику. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља захтеване прилоге и доказе из конкурсне документације.

Понуда мора да буде на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена, читко попуњена без прецртавања, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица. Према потреби, понуђач може копирати достављене обрасце.

Комплетна понуда мора да садржи наведене обрасце, а пожељно је да понуђач захтевану документацију достави следећим редоследом и обележи редним бројевима:

1. Попуњен Образац бр. 1 - Подаци о понуђачу;
2. Попуњен образац број 2- Понуда;
3. Попуњен Образац бр. 3 - Изјава понуђача о прихватању услова из позива и конкурсне документације (на изјаву понуђач ставља потпис и печат којим потврђује да је сагласан са изјавом);
4. Попуњен Образац бр. 4 – Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима;

5. Попуњен Образац бр. 4 – Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца;
6. Попуњен Образац бр. 5 – Образац изјаве понуђача о изричитом поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и гаранција понуђача да је ималац права интелектуалне својине;
7. Попуњен Образац бр. 6 – Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова из члана 75.и додатних из члана76. Закона о јавним набавкама;
8. Попуњен Образац бр.8 - Модел уговора са унетим подацима о понуђачу, на првој страни Модела уговора и ценом на другој страни;
9. Понуђач је обавезан да уз понуду достави копије тражених доказа у складу са Упутством из конкурсне документације.

Сваки образац из конкурсне документације мора бити потписан и оверен печатом.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Самостално подношење понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац ће сагласно члану 87. ст. 5. ЗНЈ. одбити све понуде које су поднете супротно напред наведеном.

Понуда са подизвођачем

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе да понуду подноси са Подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити Подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко Подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште Подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Подизвођача који подноси понуду са Подизвођачем, тај Подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у обрасцу Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона у КД.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број Подизвођача.

Група понуђача

Понуду може поднети *група понуђача*.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗНЈ, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗНЈ дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је *Споразум* којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће израдити рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Напомена:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако Понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају достављања неистинитих података у понуди, понуђач ће добити негативну референцу у складу са ЗЈН (члан 82. став 1. тачка 3) ЗЈН-а и др. О давању неистинитих података наручилац ће обавестити надлежни орган у вези са покретањем прекршајног поступка. Уколико се утврди неистинитост наведених података та понуда ће бити одбијена.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњавањем услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима.

Цена у понуди се исказује као укупна цена без пореза.

У цену треба да буду урачунати сви накнадни и зависни трошкови везани за набавку и испоруку добара.

**Цена је фиксна и не може се мењати.
Понуда са варијантама није дозвољена.**

КРИТЕРИЈУМ

Критеријум за избор најповољније понуде је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

Резервни критеријум - У ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом наручилац ће извршити избор најповољније понуде према услову — **краћи рок испоруке.**

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина плаћања

Плаћање ће се вршити у року до **60 дана** по испостављању фактуре за испоручену количину тражених добара.

Захтеви у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара не може бити дужи од **5 дана** од дана писменог захтева наручиоца за испоруку.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Понуда мора да важи најмање **30 дана** од дана одређеног за отварање понуде.

Други захтеви:

Сви понуђени реагенси морају бити од истог произвођача.

захтеви у погледу финансијског, пословног и техничког капацитета понуђача

1) да понуђач располаже довољним **техничким и пословним капацитетом:**

-да је понуђач поседује сертификате којим доказује да има систем пословања усаглашен са захтевом ISO 9001;14001 и OHSAS 18001.

ПОЈАШЊЕЊА

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗНЈ.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, доставити одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и Интернет страници наручиоца.

Питања треба упутити на адресу наручиоца уз напомену „ПОЈАШЊЕЊА - ЈНМВ добара бр. ЈН бр. 70/14– лабораторијски материјал“ или на електронску пошту лица за контакт одређеног овом конкурсном документацијом.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се достављају у затвореној коверти овереној печатом, на адресу наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, организациони део Селтерс Младеновац ул.Краља Петра I бр.335, 11400 Младеновац са назнаком: „ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ - Понуда за јавну набавку **добара: лабораторијски материјал, ЈН број ЈН бр. 70/14**, као и на полеђини читко исписан назив и адреса Понуђача, како би се у складу са ЗЈН омогућило наручиоцу да неблаговремену понуду врати неотворену понуђачу.

Понуде се подносе непосредно или путем поште (препоручена пошиљка) и морају стићи на адресу Наручиоца **најкасније до 12.02.2015. године до 12,00 часова** и то у запечаћеном омоту.

Понуда поднета после времена одређеног у позиву, сматра се неблаговременом, а Наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду. Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде на начин одређен за подношење понуде на адресу наручиоца са назнаком: “измена/допуна/опозив понуде”.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда извршиће се на назначеној адреси Наручиоца у Младеновцу ул.Краља Петра I бр.335, 11400 Младеновац истога дана **12.02.2015. године у 12,15 часова**, када присутни овлашћени представници понуђача морају Комисији поднети писмено пуномоћје за заступање понуђача у поступку отварања понуда, уколико желе да учествују у поступку отварању понуда.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета у оквирном року до десет дана од дана отварања понуде.

У случајевима из чл. 109. ЗНЈ, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице . Захтев за заштиту права у име лица из чл. 148. Став 1. ЗНЈ може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник али нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица које није искористило право на подношење захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје се наручиоцу.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуде или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније, најкасније три дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке. Примерак захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Таксу у износу од 40.000,00 динара подносилац захтева за заштиту права понуђача приликом подношења захтева, дужан је да уплати на број текућег рачуна: 840-742221843-57, позив на број 97/50-016, сврха –републичка административна такса , корисник Буџет Републике Србије.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА

Право на учешће у поступку

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, а обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона – да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке само у оним поступцима у којима је за обављање делатности која је предмет конкретне јавне набавке потребно поседовање посебне дозволе, под условом да је таква дозвола посебним прописом одређена као обавезна и да ју је наручилац тражио у конкурсној документацији.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити и додатне услове за учешће у поступку дефинисане чланом 76. Закона, а које је наручилац тражио у конкретној јавној набавци.

Испуњеност обавезних и додатних услова

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (образац Изјаве понуђача дат је у конкурсној документацији - **Образац број 5**) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом осим услова из члана 75. став **1. тачка 5. Закона (посебна дозвола за обављање делатности) коју доставља у виду неоверене копије.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у Регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност додатних услова у складу са овом конкурсном документацијом, понуђач доказује достављањем изјаве број 5.1. и траженим доказима у виду неоверених копија.

НАПОМЕНА:

*Уколико понуду подноси **група понуђача** изјаву на обрасцу број **5.** из ове конкурсне документације треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

*Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, понуђач треба да попуни, потпише и печатом овери изјаву на обрасцу број **5.** из ове конкурсне документације. Уколико је понуда са више подизвођача образац број **5.** треба

копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког подизвођача.

Додатни услови су:

Сви понуђени реагенси морају бити од истог произвођача.

захтеви у погледу финансијског, пословног и техничког капацитета понуђача

1) да понуђач располаже довољним техничким и пословним капацитетом:

-да је понуђач поседује сертификате којим доказује да има систем пословања усаглашен са захтевом ISO 9001;14001 и OHSAS 18001.

5. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

5. И З Ј А В А

ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из члана 75. став 1. тачке од 1- 4. Закона о јавним набавкама утврђених конкурсном документацијом

Понуђач _____

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава следеће обавезне услове из члана 75. став 1. тачке од 1- 4. Закона о јавним набавкама:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке.

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Наручилац задржава право да провери истинитост свега наведеног пре доношења одлуке о додели уговора.

**5/1. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ПОНУЂАЧА О
ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА
из члана 76. Закона о јавним набавкама
утврђених конкурсном документацијом**

Понуђач _____
изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да
испуњава следеће услове из члана 76. Закона о јавним набавкама
утврђених конкурсном документацијом:

Да понуђач располаже довољним **техничким и пословним
капацитетом:**

-да је понуђач поседује сертификате којим доказује да има систем
пословања усаглашен са захтевом ISO 9001;14001 и OHSAS 18001.

Понуђач доставља као доказ неоверене копије сертификата.

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

- Уколико Понуду подности група понуђача, овај Образац попуњава понуђач који испуњава додатни услов,
- Наручилац задржава право да провери истинитост свега наведеног пре доношења одлуке о додели уговора.

6. СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14.

Reagensi za aparat Medonic M seria

Red. br.	Vrsta dobra	Jed mere	Kol.	Cena po jed. m. bez pdv-a	Vrednost bez PDV-a (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Multiclean (2x2000 mL)	пак.	6		
2	Hitergent (a 1000 mL)	пак.	2		
3	ISE compensator (10x1mL)	пак.	15		
4	ISE diluent (2x 2000mL)	пак.	1		
5	ISE internal standard (2x 2000mL)	пак.	2		
6	ISE reference electrolyte (a 500mL)	пак.	12		
7	ISE standard low (10x3mL)	пак.	5		
8	ISE standard high (10x3mL)	пак.	5		
9	Iron reagens	пак.	1		
10	Elektroda za natrijum	пак.	2		
11	Elektroda za kalijum	пак.	2		
12	Elektroda za hloride	пак.	2		
13	Referentna elektroda	пак.	2		

14	Halogena lampa za Hitachi 902	рак.	1		
15	Precinorm U	рак.	2		
16	Precipath U	рак.	2		
17	Časice za uzorke	рак.	1		

Укупно без ПДВ-а _____

ПДВ _____

Укупно са ПДВ-ом _____

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

7.МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише на крају, овери печатом, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

У околностима када понуду подноси група понуђача, овлашћено лице групе понуђача потписује и оверава на крају печатом уговор уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку модела уговора потпишу и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

У Г О В О Р ЗА НАБАВКУ ДОБАРА Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14.

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Институт за рехабилитацију Београд, Сокобањска 17,
МБ 07050844,
ПИБ 101962711,
кога заступа Директор Института: Проф. др Милица Лазовић,
(у даљем тексту: „Наручилац“)

ПОНУЂАЧ:

МБ _____

ПИБ _____

број рачуна _____

кога заступа директор _____

(у даљем тексту: „Испоручилац“)

Наручилац и понуђач заједно констатују:

Наручилац је на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12), а на основу позива за набавку добара **Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14**, спровео поступак јавне набавке мале вредности;

- да је Испоручилац дана _____. године, доставио понуду број _____ од _____. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац на основу Извештаја Комисије за јавну набавку о стручној оцени понуда бр. _____ од _____. године, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора Испоручиоцу по понуди бр. _____ од _____. године за набавку **Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14**, према понуди коју је доставио, а из спроведеног поступка јавне набавке.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Испоручилац се обавезује да врши испоруку **Лабораторијског материјала**, према спецификацији и потребама Наручиоца, а Наручилац се обавезује да за испоручена добра плати **Испоручиоцу** цену, сагласно понуди.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 2.

У цену су урачунати сви трошкови везани за набавку и испоруку добара. Уговорене стране су сагласне, да је цена из усвојене Понуде фиксна и не може се мењати.

Наручилац се обавезује, да за добра из члана 1. овог уговора, исплати **Испоручиоцу** укупан износ из Понуде без ПДВ-а _____ РСД, а са ПДВ-ом _____ РСД.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће плаћање вршити на рачун Испоручиоца број _____, у року до 60 дана од дана пријема фактуре за испоруку у конкретној количини.

Приликом испостављања фактуре, **Испоручилац** ће се позвати на број уговора _____ и навести ПИБ **Испоручиоца** и ПИБ **Наручиоца**.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да по позиву **Наручиоца** сукцесивно испоручује **Лабораторијски материјал**, а Наручилац се обавезује да за

испоручена и преузета добра плати цену за испоруку у конкретној количини према достављеној факури.

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручује и преузима према динамици Наручиоца, а у року од _____ дана од позива Наручиоца. Испорука и преузимање је Ф-цо наручилац у Београду, ул. Сокобањска 17 и у Младеновцу, Краља Петра I бр.335. Цена подразумева испоруку до крајњег корисника.

Испоручилац се обавезује да уз добра испоручи тј преда пратећу документацију тражених добара.

Члан 6.

Квалитет испоручених добара који је предмет овог уговора мора у потпуности да одговара траженим карактеристикама из спецификације.

Грешке у квалитету (рекламација)

У случају утврђених недостатака у квалитету извршених услуга понуђач је дужан да отклони исте у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години у складу са Планом набавки наручиоца.

Уговорне стране су сагласне, да ће све евентуалне измене и допуне, овог уговора, извршити потписивањем анекса уговора.

Уговорне стране су сагласне, да ће се на овај уговорни однос, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Евентуалне спорове, који настану поводом, или из овог уговорног односа, уговорне стране ће решавати споразумом, а у случају да то није могуће, одлучиваће надлежни суд у Београду.

Члан 9.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су 2 (два) примерка за **Наручиоца** и 2 (два) примерка за **Испоручиоца**.

Прилог 1. Понуда Испоручиоца бр. _____ од _____.
године и попуњена, потписана и оверена спецификација **Лабораторијски
материјал**, из конкурсне документације.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

ДИРЕКТОР

ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА
Проф. др Милица Лазовић

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Понуђачем. Ако Понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Подаци о понуђачу - Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача место, улица, општина:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	

**Лице овлашћено за потписивање
уговора:**

Датум: _____

М.П.

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА**

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е

У складу са условима из позива и конкурсне документације за јавну набавку добара мале вредности, **Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14**, достављамо:

П О Н У Д У бр. _____

По достављеној спецификацији у прилогу која је саставни део ове понуде:

1.Цена

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

2. Рок испоруке и преузимање добара је: _____, словима: _____ (не дужи од 5 дана);

3. Важност понуде износи: _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).

4. Начин плаћања: плаћање ће се вршити у року до 60 дана по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Образац бр. 3

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА
ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ И КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Јавна набавка мале вредности добара– **Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14.**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујемо да прихватамо све услове из позива, као и све услове из конкурсне документације објављене **на Порталу ЈН и интернет страници наручиоца** за јавну набавку мале вредности добара **Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14.**

_____2015. године

М.П.

**Потпис
одговорног лица понуђача**

Образац бр. 4

На основу члана 26. везано за члан 29. Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС“, бр. 124/2012) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за **добра Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

_____ 2015. године

М.П.

Потпис
одговорног лица понуђача

Напомена:

- уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач;
- уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача;
- уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача, осим ако споразумом није предвиђено да то учини један од понуђача као овлашћен за све учеснике у заједничкој понуди.

Образац фотокопирати у потребном броју примерака.

Образац бр. 5

На основу члана 39. став 3 и 6. а везано за чланове 26. и 29. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012.) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно да:

- да не постоји однос између представника наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.

- Под повезаним лицима у смислу ове изјаве, а у складу са чл.3. ст.1. тач.11. Закона, сматрају се: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трежим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

_____2015. године

М.П.

Потпис
одговорног лица понуђача

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012.) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013) дајемо следећу изјаву:

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Изричито наводимо да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

_____2015. године

М.П.

**Потпис
одговорног лица понуђача**

Напомена:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач.
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача, осим ако споразумом није предвиђено да то учини један од понуђача као овлашћен за све учеснике у заједничкој понуди .

Образац број 7

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА
(обавезно попунити и оверити уколико понуђач ангажује
подизвођача)**

<i>Назив подизвођача</i>	
<i>Адреса седишта подизвођача</i>	
<i>Овлашћено лице подизвођача</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>Е-mail</i>	
<i>Текући рачун подизвођача и банка</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача – ПИБ</i>	

У вези са позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности објављеним на Порталу јавних набавки за јавну набавку број **Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14**, изјављујемо да ћемо извршење набавке делимично поверити подизвођачу и у наставку наводимо њихово учешће по врсти посла и вредности:

- у понуди као подизвођач учествује _____ у укупној вредности понуде у износу од _____ динара што износи _____% вредности понуде, _____ на _____ пословима:

- у понуди као подизвођач учествује _____ у укупној вредности понуде учествује у износу од _____ динара што износи _____% вредности понуде, _____ на _____ пословима:

- у понуди као подизвођач учествује _____ у укупној вредности понуде учествује у износу од _____ динара што износи _____% вредности понуде, _____ на _____ пословима:

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ
(обавезно попунити и оверити у случају подношења заједничке понуде)

(Назив понуђача)

(Назив понуђача)

(Назив понуђача)

(Назив понуђача)

У вези са позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности објављеним на Порталу јавних набавки, за јавну набавку **Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14**, изјављујемо да заједно подносимо понуду.

М.П. _____
Овлашћено лице
понуђача

М.П. _____
Овлашћено лице
понуђача

М.П. _____
Овлашћено лице
понуђача

М.П. _____
Овлашћено лице
понуђача

Образац број 7.1.1

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Адреса седишта члана групе понуђача	
Овлашћено лице члана групе понуђача (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун члана групе понуђача и банка	
Матични број члана групе понуђача	
Порески број члана групе понуђача – ПИБ	

Име и презиме овлашћеног лица
М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Податке попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача (заједничка понуда).

Образац фотокопирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац број 8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), а сходно члану 6. став 1. тачка 2, подтачка 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку **Лабораторијски материјал, ЈН број 70/14**, и то :

Структура трошкова	_____ динара без пдв
УКУПНИ ТРОШКОВИ БЕЗ ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
УКУПНИ ТРОШКОВИ СА ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12).

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади;
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12);
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.