



**INSTITUT ZA
REHABILITACIJU**

Institut za rehabilitaciju
Sokobanjska 17, 11000 Beograd, Srbija
Organizacioni deo „SELTERS“
Kralja Petra I 333, 11400 Mladenovac, Srbija
www.rehabilitacija.com

Centrala: 011/8241-100, Tel. direktor: 011/8241-424, fax:011/8236-431, žiro račun: 840-657667-10, PIB: 101962711

Број: 01-1736-5/18

Датум: 29.10.2018.

На основу Закона о донацијама и хуманитарној помоћи („Сл. лист СРЈ“ бр. 53/01,61/01 и 36/02 и „Сл. гласник РС“ бр. 101/05 – други закон), Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр.,108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/17) и члана 25 и 26 Статута Института за рехабилитацију, Управни одбор Института, на 78. седници одржаној дана 29.10.2018. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ДОНАЦИЈАМА И ХУМАНИТАРНОЈ ПОМОЋИ

Члан 1

Овим Правилником се ближе уређује начин и поступак примања донација, хуманитарне помоћи, поклона, легата и других бестеретних примања (у даљем тексту: донација) правних и физичких лица (у даљем тексту: давалац донације) који представљају наменски или ненаменски бесповратан приход Института за рехабилитацију (у даљем тексту: прималац донације), који се остварују на основу писаног уговора између даваоца и примаоца донације.

Предмет донације могу бити новац, хартије од вредности, права, добра, услуге и радови и врше се уступањем без накнаде, а у циљу помоћи за обављање регистрованих делатности примаоца донације.

О примљеним донацијама Институт за рехабилитацију води евиденцију.

Члан 2

Вредност предмета донације мора бити процењива, односно вредност предмета донације мора бити исказана у уговору о донацији и обавезно се приказује кроз финансијске извештаје Института за рехабилитацију.

Намена и услов донације, односно начин трошења и коришћење донације мора бити у складу са законима, подзаконским актима и моралом, као и интересима, потребама и

општим актима Института за рехабилитацију.

Члан 3

Ако предмет донације представља медицинско средство или лек, давалац донације мора обезбедити:

- Доказ о регистрацији медицинског средства или лека - Решење Агенције за лекове и медицинска средства Србије,
- Доказ о набавци медицинске опреме или лека од овлашћеног лица - рачун или фискални рачун продавца,
- Сертификати и потврде о испуњавању стандарда који су уобичајени при производње и стављања у промет одређеног медицинског средства или лека, којим се доказује квалитет, односно гаранције квалитета и порекло медицинске опреме и лека.

Медицинска средства и лекови која немају доказе о регистрацији, пореклу и не поседују сертификат или потврду у складу са тачкама 1-3) из овог члана, не могу бити прихваћени.

Члан 4

Донације у виду новца, морају бити уплаћене на текући рачун примаоца донације, са посебно дефинисаном наменом донације (набавка медицинског средства, набавке друге опреме, едукација кадрова, за научно – истраживачки рад или образовни рад, хуманитарни разлози или сл.).

Предмети донације, изузев новца, могу бити наменски опредељени некој од организационих јединица.

Члан 5

Одлуку о прихватању донације доноси директор потписивањем уговора о донацији.

Пре доношења одлуке о прихватању донације, односно пре потписивања уговора о донацији, као и пре доношења одлуке о употреби наменске новчане донације за опште потребе развоја или побољшања рада других организационих јединица, директор Института може затражити и мишљење стручног савета.

Члан 6

Одлуку о коришћењу и трошењу донације која није наменски додељена некој од организационих јединица примаоца донације доноси директор Института за рехабилитацију.

Пре доношења одлуке о употреби донације која није наменски додељена некој од организационих јединица примаоца донације директор може затражити мишљење Стручног савета.

Члан 7

Уговором о донацији се регулишу и уређују међусобна права, обавезе и одговорности даваоца донације и примаоца донације.

Члан 8

Уговор о донацији обавезно садржи:

1. податке о уговорним странама,
2. предмет и вредност донације,
3. намена донације,
4. начин и рок извршења донације,
5. услове за измену или раскид уговора о донацији,
6. одредбе о решавању спорова.

Члан 9

Прималац донације је дужан да са предметом донације поступа наменски, у складу са Уговором о донацији и овим Правилником.

Члан 10

Свако ненаменско поступање са предметом донације подлеже дисциплинској одговорности и представљају тежу повреду радне обавезе.

Члан 11

Надзор над спровођењем и применом овог Правилника, односно контрола наменског и срвсисходног располагања и трошења донираних средстава и хуманитарне помоћи се обавља у оквирима система за финансијско управљање и контролу Института за рехабилитацију.

На интернет презентацији Института за рехабилитацију објављују се уговори о донацијама.

Члан 12

Овај Правилник ступа на снагу 8 дана након постављања на огласну таблу Института за рехабилитацију.

УПРАВНИ ОДБОР
ПРЕДСЕДНИК

ДИПЛ. ЕКОН. ДРАГАНА МИЛОСАВЉЕВИЋ

М Драгана





INSTITUT ZA
REHABILITACIJU

Institut za rehabilitaciju
Sokobanjska 17, 11000 Beograd, Srbija
Organizacioni deo „SELTERS“
Kralja Petra I 333, 11400 Mladenovac, Srbija
www.rehabilitacija.com

Centrala: 011/8241-100, Tel. direktor: 011/8241-424, fax: 011/8236-431, žiro račun: 840-657667-10, PIB: 101962711

Број: 01-1736-5/2018

Датум: 29.10.2018. године

На основу члана 25. и 26. Статута Института за рехабилитацију, Управни одбор Института за рехабилитацију на 78. седници одржаној дана 29.10.2018. године, доноси следећу

О д л у к у

Усваја се Правилник о донацијама и хуманитарној помоћи у Институту за рехабилитацију Београд, Сокобањска 17, који је сачинила стручна служба Института и који чини саставни део ове одлуке.

Образложење

Управном одбору је благовремено достављен Правилник о донацијама и хуманитарној помоћи у Институту за рехабилитацију Београд, који је израђен у складу са законским и подзаконским актима Републике Србије, те се исти усваја у свему како гласи.

Управни одбор
председник
дипл. ецц. Драгана Милосављевић



Драгана Милосављевић