

 <p>INSTITUT ZA REHABILITACIJU</p>	<p>Институт за рехабилитацију Београд, Сокобањска 17 Organizacioni deo „SELTTERS“ Број: 011/8241-100 Датум: 09.07.2020. године www.rehabilitacija.com</p>
<p>Centralna: 011/8241-100, Tel. direktor: 011/8241-424, fax: 011/8236-431,</p>	<p>žiro račun: 840-697007, IB: 101962711</p>

**Институт за рехабилитацију
Београд, Сокобањска 17**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара мале вредности**

Опрема за климатизацију

JN 28/20

Објављено на Порталу ЈН и интернет страници наручиоца 09.07.2020. године

Рок за достављање понуда је **17.07.2020.** године до **12,00** часова

Отварање понуда је **17.07.2020.** године у **12:15** часова

јул, 2020. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15, даље: Закон) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-914-1/20 од 30.06.2020. године и Решења о именовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности број 01-914-2/20 од 30.06.2020. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности добара
Опрема за климатизацију**

ЈН 28/20

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, опис добара и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде – образац 1
VII	Образац спецификације добара – опреме са радовима на уграђни и упутством како да се попуни – образац 2
VIII	Образац изјаве о испуњењу услова из члана 75 Закона о јавним набавкама – образац 3
IX	Образац трошкова припреме понуде - образац 4
X	Образац изјаве о независној понуди – образац 5
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Став 2 –образац 6
XII	Образац изјаве о непостојању сукоба интереса – обр. 7
XIII	Модел уговора – обр.8
XIV	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде- образац 9
XV	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла – образац 9а
XVI	Образац меничног овлашћења за отклањање недостатка у гарантном року – образац 9б
XVII	Референце понуђача – образац 10

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1.Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за рехабилитацију

Седиште: Београд, ул. Сокобањска 17

Интернет страница: www.rehabilitacija.com

1.2.Врста поступка

Наручилац, спроводи поступак за јавну набавку мале вредности, набавку **добра**

Опрема за климатизацију ЈН 28/20 у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама.

1.3.Предмет јавне набавке

Опрема за климатизацију ОРН 39717200-3 уређаји за климатизацију.

Ова набавка није обликована по партијама.

Количина тражених добра/радова са описом и другим карактеристикама дата је у Прилогу 1 конкурсне документације – Техничке карактеристике тражене опреме са спецификацијом - предмет радова на уградњи исте.

1. 4.Посебна напомена:

Уговор за ову јавну набавку није резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

Конкурсна документација је објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници Института за рехабилитацију: www.rehabilitacija.com са којих се и може преузети.

Податке о пореским обавезама понуђачи могу добити у надлежној Пореској управи www.poreskauprava.gov.rs, Пореска управа, Централа, ул. Саве Машковића 3-5, 11000 Београд.

Податке о заштити животне средине понуђачи могу добити у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине РС: www.merz.gov.rs, ул. Немањина 22-26, Београд.

Податке о заштити на раду и заштити инвалида рада понуђачи могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике: www.minrzs.gov.rs, ул. Немањина 22-26 и у Националној служби за запошљавање: www.nsz.gov.rs, ул. Краља Милутина 8, Београд.

1.5. Контакт

Е-маил адреса: seltersbanja.pravnasl@gmail.com

факс: 011/8236-431 радним даном у времену од 07,00 – 15,00 часова.

Радно време писарнице је сваког радног дана у времену од 07,00-15,00 ч.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет јавне набавке

Наручилац врши набавку **Опрема за климатизацију**

2.2. Шифра из Општег речника набавке: (39717200-3 уређаји за климатизацију).

2.3. Партије - Ова јавна набавка није обликована по партијама.

Набавка је јединствена, понуђач је у обавези да понуди све позиције.

Опис предмета набавке:

Наручилац набавља клима уређаје – за објекат „Стационара II (2. и 3. спрат) у организационом делу „Селтерс“ Младеновац. Техничке карактеристике траженог клима уређаја и пратеће опреме, као и неопходних радова на уградњи исте дати су у конкурсној документацији.

Опрема за климатизацију се поставља у складу са техничким карактеристикама у организационом делу Стационара II, са примарним циљем пружања здравствене заштите, са освртом на очекivanе високе температуре у предстојећем периоду, са секундарним циљем унапређења и одржавања енергетске ефикасности.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И СЛ.

У Прилогу 1 Конкурсне документације

- Понуђачи су дужни да све ставке цене у обрасцу понуде - спецификације попуне уредно и читко, те да тако попуњен образац овере потписом и печатом лица овлашћеног за заступање. Могуће је попуњавање обрасца на компјутеру.
- Непоступање понуђача на наведени начин понуду чини неисправном и наручичац ће исту одбити у складу са законом.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричito наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Неопходно је доставити Обавезна средства финансијског обезбеђења понуде, што је детаљније објашњено у Упутству како се доказује испуњеност услова.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац б. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је

поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Додатни услови из члана 76 Закона:

у погледу кадровског, пословног и техничког капацитета понуђача:

1. кадровски капацитет

- Да понуђач има на располагању захтевани кадар – најмање 1 овлашћеног сервисера-монтажера овлашћених од стране произвођача опреме, или овлашћеног дистрибутера за уградњу и сервисирање опреме коју нуди.

Као доказ понуђач прилаже:

- Копија сертификата произвођача опреме или овлашћеног дистрибутера за овлашћеног сервисера.
- доказ за расположивост кадра (уговор о раду, радном ангажовању, изјава о расположивости и сл.)

2.

да понуђач располаже довољним пословним капацитетом:

- **референце** о испорученој опреми и инсталацијама, да је понуђач у последњих 3 године (2017; 2018; 2019) испоручио и уградио инсталације које су релавантне за предметну јавну набавку у минималној вредности од 4.000.000,00 динара.

Као доказ понуђач прилаже:

-оверене изјаве (потврде) на меморандуму наручиоца, уз попуњен и оверен образац број 10. у прилогу.

- Да понуђач располаже **сертификатима** и то: ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001

Као доказ понуђач прилаже:

-Копије сертификата ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001.

3.

Да понуђач располаже средствима обезбеђења за наступање штете

Понуђач мора понудити осигурање за случај да уgraђена опрема проузрокује штету наручиоцу или трећим лицима ;

Као доказ понуђач прилаже: **Копију полисе осигурања**

4. **Да је понуђач овлашћен од стране производјача опреме за испоруку и уградњу предметне опреме;**

Као доказ понуђач прилаже:

Овлашћење производјача опреме за испоруку и уградњу, не старије од 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде и то: бланко сопствена меница и менично писмо - овлашћење на износ 10 % укупне вредности понуде без ПДВ-а са

роком важности за све време трајања важности понуде у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17.

Бланко соло меницу доставити у ПВЦ фолији. Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, потписана и оверена од стране понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији.

Понуђач доставља попуњен образац број 9 меничног овлашћења. Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од стране пословне банке, са датумом после пријема позива за достављање понуда) – не старији од два месеца на дан отварања понуда, као и фотокопију ОП Образца, за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Меница може бити активирана:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);

б) ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави остала средства финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач је у обавези да достави:

1. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је у обавези да приликом закључења уговора достави наруччиоцу бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем на износ од **10% вредности уговора без ПДВ-а са роком важења најмање 5 дана дуже од времена трајања уговора као средство обезбеђења за добро извршење посла у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17.**

Бланко соло менице доставити у ПВЦ фолији. Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији. Понуђач доставља попуњен образац број **9а** меничног овлашћења, а поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, као и фотокопију ОП Образца

2. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је у обавези да достави наруччиоцу бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем на износ од **10% вредности уговора без ПДВ-а са роком важења најмање 5 дана дуже од времена трајања гарантног рока као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17.**

Бланко соло менице доставити у ПВЦ фолији. Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији. Понуђач доставља попуњен образац број **9б** меничног овлашћења, а уз овлашћење понуђач мора да достави копију ОП обрасца и картон депонованих потписа.

Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза - важи само за понуђаче који се налазе на списку негативних референци

БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА и менично писмо - овлашћење на износ 15 % укупне вредности понуде без ПДВ-а са роком важности до истека понуде, односно, најмање 30 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд.

Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији.

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице.

Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију ОП обрасца и картон депонованих потписа (оверен од стране банке) са датумом после објављивања позива за подношење понуде.

Меница може бити активирана:

- а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем).
- б) ако избрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави остала средства финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у приказу обавезних услова понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

1. **кадровски капацитет**

- Да понуђач има на располагању захтевани кадар – најмање 1 овлашћеног сервисера-монтажера овлашћених од стране произвођача опреме, или овлашћеног дистрибутера за уградњу и сервисирање опреме коју нуди.

Као доказ понуђач прилаже:

- Копија сертификата произвођача опреме или овлашћеног дистрибутера.
- доказ за расположивост кадра (уговор о раду, радном ангажовању, изјава о расположивости и сл.)

2. **пословни капацитет:**

- **референце** о испорученој опреми и инсталацијама, да је понуђач у последњих 3 године (2017; 2018; 2019) испоручио и уградио инсталације које су релавантне за предметну јавну набавку у минималној вредности од 4.000.000,00 динара.

Као доказ понуђач прилаже:

-оверене изјаве (потврде) на меморандуму наручиоца, уз попуњен и оверен образац број 10. у прилогу.

- Да понуђач располаже **сертификатима** и то: ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001

Као доказ понуђач прилаже:

-Копије сертификата ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001.

3. Да понуђач располаже средствима обезбеђења за наступање штете

Понуђач мора понудити осигурање за случај да уграђена опрема проузрокује штету наручиоцу или трећим лицима ;

Као доказ понуђач прилаже:

Копија полисе осигурања

4. Да је понуђач овлашћен од стране производника опреме за испоруку и уградњу предметне опреме;

Као доказ понуђач прилаже:

Овлашћење производника опреме за испоруку и уградњу, не старије од 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V. УПУТСТВО ПОНУЋАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Изузетно делови понуде могу бити и на енглеском језику ако је исто оправдано из разлога техничке природе.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Сви документи поднети у понуди треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози.

Понуду доставити на адресу: Наручиоца – Институт за рехабилитацију, организациони део „Селтерс“ Младеновац ул. Краља Петра I бр. 335, 11400 Младеновац, у затвореној коверти са назнаком: ПОНУДА ЗА ЈН 28/20 Опрема за климатизацију ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ. На полеђини коверте, понуђач уписује своје податке и име лица за контакт, као и бр. телефона.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана **17.07.2020.** године до **12:00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана **17.07.2020** године у **12:15** часова, у просторијама

Наручиоца, на адреси ул. Краља Петра I бр. 335, 11400 Младеновац- Управна зграда.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља захтеване прилоге и доказе из конкурсне документације.

Понуда мора да буде на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена, читко попуњена без прецртавања, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица. Према потреби, понуђач може копирати достављене обрасце.

Комплетна понуда мора да садржи наведене обрасце, а пожељно је да понуђач захтевану документацију достави следећим редоследом и обележи редним бројевима:

1. Попуњен Образац бр. 1 - Подаци о понуђачу
(Непопуњавање неке од позиција из понуде подразумева недостатак конкретне понуде и иста ће бити одбијена);
2. Попуњен Образац бр. 2 – Прилог 1 - Образац спецификације добра – опреме са радовима на уградњи и упутством како да се попуни
3. Образац изјаве о испуњењу услова из члана 75 Закона о јавним набавкама – образац 3
4. Образац изјаве о независној понуди – образац 5
5. Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Став 2 – образац 6
6. Образац изјаве о непостојању сукоба интереса – обр. 7
7. Модел уговора – обр.8
8. Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде- образац 9
9. Референце понуђача – образац 10

Уколико је тржени доказ јавно доступан, навести интернет страну на којој се могу добити тражени подаци.

Сваки образац из конкурсне документације мора бити потписан и оверен печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако Понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа – подаци о понуђачу.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњавањем услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

3. ПАРТИЈЕ – Јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измене, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за рехабилитацију „Селтерс“ ул. Краља Петра I 335, 11400 Младеновац, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара ЈН 28/20 _____ НЕ
ОТВАРАТИ“ или**

**„Допуна понуде за јавну набавку добара ЈН 28/20 _____ НЕ
ОТВАРАТИ“ или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добара ЈН 28/20 _____ НЕ
ОТВАРАТИ“ или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара ЈН 28/20 _____ НЕ
ОТВАРАТИ**

На пољини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора У споразуму, такође треба навести и следеће:
 - понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор
 - понуђача који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

- понуђача који ће издати рачун.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 30 дана од дана пријема рачуна, за стварно испоручена/уграђена добра. Уколико је рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу квалитета извршења

Ако се након закључења уговора о јавној набавци, записнички утврди да добра која је добављач испоручио наручиоцу имају битне материјалне или правне недостатке, добављач мора испоручити добра без недостатака у року од **3** дана од сачињавања записника о рекламацији

Захтев у погледу рока испоруке

Рок испоруке добара са уградњом је до **20** дана од дана закључења уговора.

Место испоруке: Институт за рехабилитацију – организациони део „Селтерс“ Младеновац, ул. Краља Петра I 335 Стационар 2 (2. и 3. спрат).

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Захтев у погледу гарантни рок

Гарантни рок за добра и радове на уградњи је 24 месеца (минимум).

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Понуђачи су у обавези да урачунају све трошкове у понуђену цену.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Обавезна средства финансијског обезбеђења

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде и то: бланко сопствена меница и менично писмо - овлашћење на износ 10 % укупне вредности понуде без ПДВ-а са роком важења за све време важења понуде - у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17.

Бланко соло меницу доставити у ПВЦ фолији. Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, потписана и оверена од стране понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији.

Понуђач доставља попуњен образац број 9 меничног овлашћења. Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од стране пословне банке, са датумом после пријема позива за достављање понуда) – не старији од два месеца од дана достављања понуде, као и фотокопију ОП Образца, за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Меница може бити активирана:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);

б) ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави остала средства финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач је у обавези да достави:

- Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је у обавези** да приликом закључења уговора достави наручиоцу бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем на износ од **10%** вредности уговора без ПДВ-а са роком важења најмање 5 дана дуже од времена трајања уговора **као средство обезбеђења за добро извршење посла** у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17.

Бланко соло менице доставити у ПВЦ фолији. Менице треба да буде регистроване код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији. Понуђач доставља попуњен образац број **9а** меничног овлашћења, а поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, као и фотокопију ОП Образца

- Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је у обавези** да достави наручиоцу бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем на износ од **10%** вредности уговора без ПДВ-а са роком важења најмање 5 дана

дуже од времена трајања гарантног рока **као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року** у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17.

Бланко соло менице доставити у ПВЦ фолији. Менице треба да буде регистроване код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији. Понуђач доставља попуњен образац број **9б** меничног овлашћења, а уз овлашћење понуђач мора да достави копију ОП обрасца и картон депонованих потписа.

Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза - важи само за понуђаче који се налазе на списку негативних референци

БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА и менично писмо - овлашћење на износ 15 % укупне вредности понуде без ПДВ-а са роком важности до истека понуде, односно, најмање 30 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд.

Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији.

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице.

Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију ОП обрасца и картон депонованих потписа (оверен од стране банке) са датумом после објављивања позива за подношење понуде.

Меница може бити активирана:

- а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем).
- б) ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави остала средства финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на расpolагање

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Институт за рехабилитацију Београд, Сокобањска 17, 11000 Београд, електронске поште на е-маил: seltersbanja.pravnasl@gmail.com или факсом на број: 011/8236-431) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде (члан 63. став 2. Закона).

У случају из члана 63. став 2. Закона, наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, ЈН бр 28/20”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Понуђачи могу да на писани захтев изврше увид у кадровски капацитет наручиоца у циљу сачињавања понуде (стварне димензије одела према запосленима итд.).

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача,

наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Понуђач ће Наручиоцу омогућити додатне провере, у року од 2 дана од дана подношења захтева Наручиоца.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извршења услуге и испоруке добара**.

Уколико две или више понуда имају исти рок извршења и испоруке добара, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дао **дужи гарантни рок**.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, на датом обрасцу.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца, противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуде, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим, уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. У случају поднетог захтева за заштиту права

наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права у складу са одредбама члана 150. став 1. Закона, осим када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, о чему одговорно лице наручиоца доноси одлуку која мора бити образложена у складу са чланом 150. став 2. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев з заштиту права, сврха: ЗЗП; корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор уроку од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

22. ОБАВЕШТЕЊЕ У ВЕЗИ УПОТРЕБЕ ПЕЧАТА У САЧИЊАВАЊУ ПОНУДЕ

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

Образац бр. 1 ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности добара ЈН бр. 28/20 –
Опрема за климатизацију

Подаци о понуђачу - Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача место, улица, општина:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Понуду подносим: заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б) и в)

Начин подношења понуде - Табела 2.

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П._____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Комерцијални подаци понуде –табела 3.

1.Цена

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

2. Рок испоруке и уградње добра је _____ (не дуже од 20) календарских дана од закључења уговора
3. За извршење јавне набавке ангажујемо ____ (словима: _____) подизвођача (уписати број подизвођача).
4. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.
5. Важност понуде износи ____ (словима:_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).
6. Гарантни рок износи ____ (не краће од 24) месеци.
- 6.Начин плаћања: Плаћање је у динарима. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини, у року од 30 дана.

Датум: _____

ИМЕ, ПРЕЗИМЕ И ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА ПОНУЂАЧА

М.П

Напомена:

- Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СТРУКТУРЕ ДОБАРА - ОПРЕМЕ СА РАДОВИМА НА УГРАДЊИ, ЈН 28/20 И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

У Прилогу 1 Конкурсне документације

- Понуђачи су дужни да све ставке цене у обрасцу понуде - спецификације попуне уредно и читко, те да тако попуњен образац овере потписом и печатом лица овлашћеног за заступање.
- Непоступање понуђача на наведени начин понуду чини неисправном и наручичац ће исту одбити у складу са законом.

ОБРАЗАЦ З ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЋАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку **ЈН 28/20** Опрема за климатизацију, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1)** Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2)** Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3)** Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4)** Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

За испуњавање додатних услова у погледу финансијског, техничког и пословног капацитета тражених конкурсном документацијом, понуђач доказује прилагођањем фотокопија доказа.

Место: _____

М. П.

Овлашћено лице

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара – Опрема за климатизацију, ЈН 28/20, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

За испуњавање додатних услова у погледу кадровског, пословног и техничког капацитета тражених конкурсном документацијом, понуђач доказује прилагањем фотокопија доказа.

Место: _____

М. П.

Подизвођач

Датум: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 4. ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се честоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади оправдане трошкове и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М. П.

Понуђач

5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. везано за члан 29. Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) понуђач: _____ (*навести назив и адресу понуђача*)

даје следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке добра **JN 28/20 Опрема за климатизацију**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
чл. 75. став 2, ЗЈН**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу:

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Изричito наводимо да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујемо да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку добра бр. **ЈН 28/20 Опрема за климатизацију.**

Датум

Понуђач

М.П.

Образац бр. 7

На основу члана 39. став 3 и 6. а везано за чланове 26. и 29. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012. 14/15 и 68/15) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим понуђач _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно да:

- да не постоји однос између представника наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;
 - да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;
 - да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;
 - да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.
- Под повезаним лицима у смислу ове изјаве, а у складу са чл.3. ст.1. тач.11. Закона, сматрају се: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

У _____ 2020. године

М.П.

**Потпис
одговорног лица понуђача**

Образац бр. 8. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише на крају, овери печатом, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

У околностима када понуду подноси група понуђача, овлашћено лице групе понуђача потписује и оверава на крају печатом уговор уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку модела уговора потпишу и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

УГОВОР ЗА НАБАВКУ ДОБАРА Опрема за климатизацију

ЈН 28/20

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Институт за рехабилитацију,
Београд, Сокобањска 17,
МБ 07050844,
ПИБ 101962711,
кога заступа в. д. директора Института: Прим др Снежана Костић
(у даљем тексту: „Наручилац“)

ДОБАВЉАЧ: _____

МБ _____
ПИБ _____
број рачуна _____
кога заступа директор _____
(у даљем тексту: „Добављач“)

Наручилац и добављач заједно констатују:

Наручилац је на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а на основу позива за набавку добара **ЈН 28/20 Опрема за климатизацију**, спровео поступак јавне набавке мале вредности;

- да је добављач дана _____. године, доставио понуду број _____ од _____. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора; (*понуђач уписује број понуде*)
- да је Наручилац на основу Извештаја Комисије за јавну набавку о стручној оцени понуда бр. _____ од _____. (*понуђач не уписује овај податак*) године, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора и прихватио понуду Испоручиоца бр. _____ од _____. (*понуђач не уписује овај податак*) године и доделио уговор Испоручиоцу за набавку **Опрема за климатизацију**, према понуди коју је доставио, а из спроведеног поступка јавне набавке, а која се сматра саставним делом уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Добављач се обавезује да изврши испоруку и уградњу клима уређаја за потребе наручиоца, а наручилац се обавезује да испоручиоцу исплати цену из усвојене понуде као саставног дела овог уговора.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 2.

У цену су урачунати сви трошкови везани за набавку, испоруку и уградњу траженог добра - опреме са уградњом.

Уговорене стране су сагласне, да је цена из усвојене Понуде фиксна и не може се мењати.

Наручилац се обавезује, да за добра из члана 1. овог уговора, исплати **добављачу** укупан износ из Понуде

без ПДВ-а _____ РСД,

ПДВ: _____ РСД

а са ПДВ-ом _____ РСД.

Словима _____

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће плаћање вршити на рачун Испоручиоца број _____, у року од 30 дана од дана пријема фактуре за испоручену и уграђену опрему.

Приликом испостављања фактуре, Добављач ће се позвати на број уговора _____ и навести ПИБ Испоручиоца и ПИБ Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 4.

Добављач се обавезује да Наручиоцу испоручи и угради тражена добра, а Наручилац се обавезује да за испоручена и преузета добра плати цену према достављеној фактури и понуди понуђача.

Члан 5.

Добављач се обавезује да уговорена добра испоручи и угради у року _____ (не дужем од 20 дана) од дана закључења уговора. Испорука и уградња је Ф-цо наручилац у Младеновцу, Краља Петра I бр.335. – „Стационар 2“ на 2. и 3. спарту. Цена подразумева испоруку, уградњу и све зависне трошкове до крајњег корисника.

Добављач се обавезује да уз добра испоручи тј преда пратећу документацију тражених добара у складу са понудом која је саставни део уговора.

Гарантни рок за испоручену и уграђену опрему износи _____ (најмање 24 месеца).

Члан 6.

Квалитет испорученог добра са уградњом, који је предмет овог уговора мора у потпуности да одговара траженим техничким карактеристикама из конкурсне документације.

Наручилац ће испоручиоцу доставити писано обавештење о лицу одређеном за праћење и реализацију уговора, као и сачињавање записника о примопредаји након извршене уградње опреме.

Члан 7.

Ако Добављач не изврши испоруку и уградњу клима уређаја у року предвиђеном чланом 5. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2% (пет промила) дневно, рачунајући од укупне уговорене вредности, до максималног одбитка од 5% (десет процената) уговорене цене.

Износ уговорне казне уговорне стране утврђују у поступку коначног обрачуна.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Добављач је у обавези да приликом закључења уговора достави наручиоцу бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем на износ од **10%** вредности уговора без ПДВ-а са роком важења најмање 5 дана дуже од времена трајања уговора **као средство обезбеђења за добро извршење после** у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17.

Недостављање средстава финансијског обезбеђења спречава ступање на правну снагу уговора, и наручилац ће уговор закључити са следећим најповољнијим понуђачем.

Члан 9.

Добављач је у обавези да наручиоцу током трајања уговора достави бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем на износ од **10%** вредности уговора без ПДВ-а са роком важења најмање 5 дана дуже од времена трајања гарантног рока **као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном** року у корист Наручиоца: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања у складу са конкурсном документацијом и овим уговором.

Уговорне стране су сагласне, да ће се на овај уговорни однос, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Евентуалне спорове, који настану поводом, или из овог уговорног односа, уговорне стране ће решавати споразумом, а у случају да то није могуће, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, у складу са Планом јавних набавки наручиоца.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су 2 (два) примерка за **Наручиоца** и 2 (два) примерка за **Испоручиоца**.

Прилог 1. - Понуда Испоручиоца бр. _____ од _____. Године;

Прилог 2 - попуњена, потписана и оверена **техничка спецификација са опремом и радовима на уграђни опреме**, из конкурсне документације.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

В. Д. Директора ИНСТИТУТА
Прим. др сци Снежана Костић

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Понуђачем. Ако Понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

СА МОДЕЛОМ УГОВОРА САГЛАСАН:

М. П.

Потпис и печат лица овлашћеног за заступање

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дан: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

И ЗДАЈ Е ПОВЕРИОЦУ: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17

Текући рачун: 840-693361-28

Код банке: Управа за јавна плаћања

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Повериоца, да предату меницу серије _____ може попунити на износ **10 %** од укупне вредности понуде без ПДВ-а **на име озбиљности понуде** за јн бр **28/20** чији је предмет **Опрема за климатизацију** што номинално износи _____ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Поверилац, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричito и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евидентију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи све време трајања понуђеног рока важности понуде за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења _____ године.

Датум важења Овлашћења _____ године.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

Образац бр. 9а
за добро извршење посла
(доставља изабрани понуђач)

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дан: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

И ЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17

Текући рачун: 840-693361-28

Код банке: Управа за јавна плаћања

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Повериоца, да предату меницу серије _____ може попунити на износ **10 %** од укупне вредности уговора без ПДВа **на име доброг извршења посла** за јн бр **28/20** чији је предмет **Опрема за климатизацију** што номинално износи _____ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Поверилац, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричito и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евидентију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 5 (пет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења _____ године.

Датум важења Овлашћења _____ године.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дан: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

И ЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17

Текући рачун: 840-693361-28

Код банке: Управа за јавна плаћања

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Повериоца, да предату меницу серије _____ може попунити на износ **10 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а **на име отклањања недостатака у гарантном року** за јн бр **28/20** чији је предмет **Опрема за климатизацију** што номинално износи _____ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, као Поверилац, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричito и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 5 (пет) дана дуже од трајања гарантног рока за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења _____ године.

Датум важења Овлашћења _____ године.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

Образац број 10

Референце

Предложени облик изгледа прилога

Списак извршених уговора набавка добра –
Опрема за климатизацију

Испорука добра	Уговор бр. и датум испоруке добра, вредност уговора	Наручилац (назив, адреса, контакт, тел)

НАПОМЕНА

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача. Образац фотокопирати у довољном броју примерака. Могуће је додатно детаљније појашњење наведених референци на посебном прилогу понуђача.

Доказ су потврде наручилаца у писменом облику који се прилажу уз овај образац.

У потврдама се нарчиоци морају позвати на уговоре који су наведени у референци.

УСЛОВ ЗА ИСПРАВНОСТ ПОНУДЕ ЈЕ УКУПНА ВРЕДНОСТ СВИХ УГОВОРА О ИЗВРШЕЊУ УГОВОРА У ПРЕТХОДНОМ ПЕРИОДУ ОД 3 (ТРИ) ГОДИНЕ (2017 – 2019) У ТРАЖЕНОЈ МИНИМАЛНОЈ ВРЕДНОСТИ 4.000.000,00 динара

Име и презиме одговорног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Redni broj	Tehnička specifikacija	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Spoljna jedinica FM57AH ili odgovarajuća	kom	3				
2	Unutrašnja zidna jedinica PC12SQ ili odgovarajuća	kom	2				
3	Unutrašnja zidna jedinica PC09SQ ili odgovarajuća	kom	16				
4	Sva potrebna ispitivanja, punjenje freonom, puštanje uređaja u rad uz izradu zapisnika.	kpl	1				
5	Pripremno-završni radovi, transportni i drugi opšti troškovi.	kpl	1				
6	Singl split klima uređaj inverter LG, tip S24 EQ, kapacitet	kom	1				

	Qgr=7,5kW , Qhl=6,6kW ili odgovarajuća						
7	Singl split klima uređaj inverter LG, tip S12 EQ, kapacitet Qgr=4kW , Qhl=3.5kW ili odgovarajuća	kom	4				
8	Vazdušna zavesa sa elektro grejačem 10kW, Casals, tip Coursalis E2000, dimenzija 2150x195x220mm ili odgovarajuća	kom	1				
UKUPNO							

Mesto: _____

Datum: _____

M. P.

(potpis lica ovlašćenog za zastupanje)

Упутство понуђачима како да попуне табелу:

1. У колону 5 уписати јединичну цену без ПДВ-а
2. У колону 6 уписати једицничну цену са ПДВ-ом
3. У колону 7 уписати укупну цену без ПДВ-а (множење колоне 4 и 5)
4. У колону 8 уписати укупну цену са ПДВ-ом (множење колоне 4 и 6)
5. Под „УКУПНО“ сабрати колоне, 5, 6, 7, 8, редом.

Оверити потписом и печатом.